

БАШКОРТОСТАН
РЕСПУБЛИКАНЫ САЛАУАТ
КАЛАНЫ КАЛА ОКРУГЫНЫҢ
«8-СЕ ЛИЦЕЙ»
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ДӨЙӨМ
БЕЛЕМ БИРЕУ УЧРЕЖДЕНИЕНЫ
(Салауат к. «8-се лицей» МБДББУ)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ № 8»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД САЛАВАТ
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
(МБОУ «Лицей № 8» г.Салавата)

СПРАВКА

По итогам проверки осуществления воспитательной работы в школе и определения уровня проведения классных часов

На основании плана воспитательной работы, решения педагогического совета №1 от 31.08.2024 г., с 14.10.2024 по 25.10.2024 г. заместителем директора по ВР Шадеевой Э.М. проводилась проверка состояния воспитательной работы в школе, проведения классных часов и курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном».

Цель проверки: определения уровня проведения классных часов.

Форма проверки: посещение занятий, проверка документации, беседа.

Методы контроля: посещение и анализ классных часов, курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном», изучение школьной документации, анализ воспитательной работы.

Мероприятия:

1. Контроль за проведение классных часов, курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном»² согласно плану мероприятий по реализации рабочей программы воспитания за 1 четверть 2024-2025 учебного года (ответственные: заместитель директора по УВР Ланская Н.Е., заместитель директора по ВР Шадеева Э.М.).
2. Проверка планов воспитательной работы классных руководителей, календарно-тематических планирований, электронного журнала (ответственный: заместитель директора по ВР Шадеева Э.М., руководитель ШМО классных руководителей).
3. Посещение единых классных часов для учащихся 1-11 классов, сбор разработок, фотографий о проведенных мероприятиях (заместитель директора по ВР Шадеева Э.М.).
4. Анализ воспитательной работы по итогам 1 четверти 2024-2025 учебного года (ответственный – заместитель директора по ВР Шадеева Э.М.).

Единые классные часы:

2 сентября 2024 г. – День знаний.

19 августа – 13 сентября – проведение профилактических занятий в рамках профилактической акции «Внимание – дети!».

3 сентября – День солидарности в борьбе с терроризмом. День памяти Беслана.

1 – 31 октября 2024 г. – в рамках месячника гражданской обороны (в соответствии с Комплексным планом основных мероприятий МЧС России на 2024 год и

распоряжением Правительства Республики Башкортостан, в целях формирования единых подходов к организации и введению гражданской обороны на территории Российской Федерации, повышения ее роли в обществе в период с 1 по 31 октября 2024 года) проведены единые классные часы с обучающимися 1-11 классов.

26.09.2024 г. - 1.11.2024 г. – Тематические классные часы, посвященные Дню пожилого человека «Мои года – мое богатство». Оформление поздравительных открыток учащимися начальных классов для своих бабушек и дедушек.

10 октября – Единый классный час, посвященный Дню Республики «Мой край родной – Башкортостан». Тематические внеклассные мероприятия, посвященные Дню Республики: «Город моего детства»; «Праздник Уральских гор», «С Днем Рождения, Республика!»; «Сила народного духа».

13 октября – в рамках мероприятий, посвященных празднику «День отца» проведены классные часы с приглашением отцов обучающихся «Быть отцом совсем не просто», беседы на темы «Папа – счастье или ответственность», «Профессия наших пап». Выставка рисунков и поделок совместно с родителями «Мой папа – лучше всех».

Выводы:

1. Реализация Программы воспитания и социализации обучающихся ведется на хорошем уровне.
2. Уровень посещенных классных часов достаточно высок, соответствует квалификационной категории учителей.
3. Документация ведется в соответствии с требованиями.

Рекомендации:

1. Результаты проверки довести до сведения классных руководителей;
2. Классным руководителям 1-4 классов спланировать и включить в план ВР раздел «Часы безопасности», расписать мероприятия по неделям.
3. Классным руководителям уделить особое внимание разделам по предупреждению ДТГ, правилам ДД.
4. Включить в работу на классных часах отчеты по проверке дневников, делать анализ состояния учебных принадлежностей и т.п.
5. Каждому классному руководителю иметь рабочую папку, проводить работу по накоплению портфолио классного руководителя.
6. Всем классным руководителям провести работу по выполнению рекомендаций, полученных в ходе проверки планов ВР.

